

CONCEVOIR ET ANIMER DE FAÇON PARTICIPATIVE

*Faire évoluer ses pratiques : les outils de l'animation participative
Dynamiser vos ateliers de travail, vos réunions, faciliter la participation, installer une dynamique collective.*

COMPÉTENCES VISÉES

- Savoir poser le cadre d'un atelier participatif
- Développer la participation, le pouvoir et la capacité d'agir de manière libre et consciente
- Construire et animer un temps participatif
- Utiliser les outils d'animation participative selon le contexte et les objectifs visés

LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Identifier les freins et leviers de la participation individuelle et collective
- Favoriser une participation active de chacun des membres du groupe
- Faciliter les échanges et la mise en commun de points de vue
- Expérimenter des méthodes et outils d'animation participative
- Adopter la posture de facilitateur

Pour qui

Toute personne qui anime ou participe à des réunions ou des groupes de travail, quel qu'en soit le contexte : information, décision, projet, résolution de problèmes, partage d'expertise, etc.

Prérequis

Aucun prérequis.

Date et durée

14 heures réparties sur 2 jours ou 4 demi-journées, par groupe de 4 participants minimum et 12 maximum, ou à définir avec l'entreprise après entretien préalable.

CONTENU

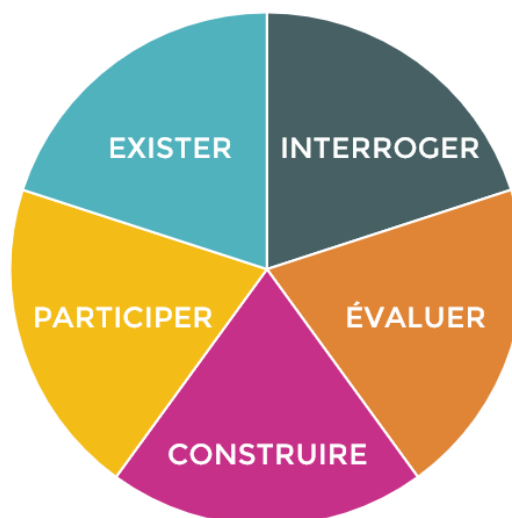
Construire d'une réunion participative

Déterminer le contexte, le cadre, la posture

Définir les objectifs et la démarche

Identifier les méthodes selon les objectifs visés, le contexte et le cadre

Utiliser les méthodes d'animations participatives en fonction du comportement attendu





Utiliser les méthodes d'animations participatives en fonction de l'objectif visé

FAIRE LE TOUR D'UN SUJET	SUSCITER LA PARTICIPATION DE CHACUN
CREUSER UNE QUESTION	REPÉRER LES LIGNES DE TENSION
IDENTIFIER LES SOURCES D'UNE DIFFICULTÉ	PARTAGER UNE VISION
CARTOGRAPHIER UN PROCESSUS	MIEUX CONNAÎTRE SES USAGERS
RÉSoudre UN PROBLÈME	ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT
ORGANISER SES IDÉES	STIMULER LA CRÉATIVITÉ

Développer sa boîte à outils d'animation

Trois cas pratiques seront abordés au cours de l'action de formation

Développer la posture de facilitateur

Développer le savoir-être et le savoir-faire pour :

- Installer un cadre propice aux échanges
- Impulser la participation

Évaluation et validation

Des évaluations formatives sont réalisées chaque demi-journée, une évaluation sommative en fin de formation. Un questionnaire évaluant la satisfaction à chaud des participants est réalisé à la fin du parcours. Une attestation de formation (certificat de formation) est remise à la fin de la formation.

Les points forts

- De nombreuses mises en situation
- Des fiches pédagogiques pour mettre en œuvre chaque technique d'animation

Formateur

Bruno Crozat, intervient en conseil dans le secteur social et médico-social lors de la réalisation des projets associatifs ou d'établissement. Il intervient également depuis 2013 en méthodologie du mémoire auprès des étudiants de Caferuis et de Cafdes de l'Enseis. Il donne des cours en Lettre Appliquées à l'université Lyon Lumière Lyon 2 et à Science Po Lyon.

Journaliste Bruno a longtemps collaboré pour la revue Lien Social et pour le magazine Direction[s].

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formation en présentiel. Alternance d'apports théoriques, de cas pratiques et d'échanges de bonnes pratiques entre pairs, brainstorming, partage d'expériences. Un support pédagogique sera remis à chaque participant.

Lieu de la formation et moyens techniques

À convenir avec le commanditaire. Dans ce cas il est nécessaire de disposer d'une salle pouvant accueillir jusqu'à 12 stagiaires. La salle doit être parfaitement équipée : paper-board, vidéo projecteur et disposer d'une connexion internet opérationnelle.



Accessibilité au public handicapé

Pour tout renseignement sur une difficulté liée à un handicap, contractez notre référent handicap/RSE :
Myriam Lucas-Veyrunes - myriam.lucas-veyrunes@varap.fr - tel : 06 31 86 67 82.

Contact

Responsable pédagogique : Bruno Crozat - bruno.crozat@varap.fr - tel : 06 21 98 25 33

Référent handicap/RSE : Myriam Lucas-Veyrunes - myriam.lucas-veyrunes@varap.fr - tel : 06 31 86 67 82

Mise à jour le vendredi 16 juillet 2021